



PEMERINTAH KABUPATEN DEMAK

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)

PEMBERIAN BANTUAN HIBAH GEOMEMBRAN

TAHUN 2025

**KELOMPOK SUBSTANSI PENGOLAHAN DAN MUTU HASIL PERIKANAN
DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN**

e-mail : dinlutkandemak@gmail.com

Jl. Sultan Hadiwijaya NO. 53 Telp. (0291) 685368 Demak 59511



PEMERINTAH KABUPATEN DEMAK
DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN

NOMOR SOP :
TGL. PEMBUATAN :
TGL. REVISI : 08 JUNI 2025
TGL. EFEKTIF :
DISAHKAN OLEH : KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN KABUPATEN DEMAK
NAMA SOP : PEMBERIAN BANTUAN HIBAH GEOMEMBRAN

DASAR HUKUM

1. UU No.27 Th.2007 tentang Pengelolaan Wilayah Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil.
2. UU No.1 Th.2014 tentang Perubahan atas UU No. 27 Tentang pengelolaan wilayah pesisir dan Pulau-Pulau Kecil.
3. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan RI Nomor :10/PERMEN-KP/2014 tentang Pedoman Pelaksanaan PNPM-KP.
4. Peraturan Daerah Kabupaten Demak No. 6 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Daerah Kabupaten Demak.

KUALIFIKASI PELAKSANA

1. Memahami regulasi tentang Pengelolaan Wilayah Pesisir.
2. Petambak garam dibuktikan dengan surat keterangan dari Kades setempat.
3. Pendidikan SMK Perikanan

KETERKAITAN

1. Tersedianya garam kualitas I menuju garam yang dibutuhkan di sektor industri.
2. Meminimalkan impor garam.
3. Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Jawa Tengah

PERALATAN / PERLENGKAPAN

1. Restra wilayah Pesisir dan Pulau-pulau kecil Kabupaten Demak.
2. Komputer
3. ATK
4. Sarana dan prasarana penggaraman

PERINGATAN

1. Melaksanakan kegiatan sesuai dengan rencana.
2. Koordinasi dengan stakeholder /SKPD terkait seperti Dinas Perindustrian, Perdagangan dan Koperasi.

PENCATATAN DAN PENDATAAN

1. Pelaksanaan kegiatan sesuai dengan dokumen perencanaan yang tertulis dalam DIPA SKPD.
2. Kriteria terkait kualitas garam K1 dan K2.
3. Monev lahan potensi dan produksi sebagai bahan laporan ke tingkat Kabupaten / Provinsi dan Kementerian Kelautan dan Perikanan sebagai acuan kegiatan program kegiatan tahun berikutnya.

PEMBERIAN HIBAH BANTUAN GEOMEMBRAN

No	Uraian Prosedur	Pelaksana				Mutu Baku		
		Analisis	Ketua Tim	Kepala Bidang P2HP	Kadis	Persyaratan / Kelengkapan	Waktu	Output
1.	Merencanakan kegiatan Pembinaan Kelompok Petambak Garam	Mulai				kelompok	1 hari	Jadwal kegiatan
2.	Menentukan sasaran kelompok yang akan di bina					kelompok	1 hari	Identifikasi kelompok
3.	Menentukan waktu dan tempat pelaksanaan kegiatan kepada kelompok petambak garam					Nota dinas dan lembar disposisi	1 hari	Disposisi Kadin
4.	Pemberitahuan pelaksanaan kegiatan kepada kelompok petambak garam					Undangan	2 hari	Surat-menyurat
5.	Pelaksanaan kegiatan pembinaan kelompok petambak garam					Perlengkapan /peserta pembinaan	1 hari	Hasil Kegiatan
6.	Monitoring dan Evaluasi hasil dari pembinaan kelompok petambak garam					Data peningkatan produksi dan kualitas garam	15 hari	Bahan Evaluasi dan Rekomendasi
7.	Dokumen	Selesai				Kelompok	1 hari	Pembinaan



 Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan
 Kabupaten Demak
 Nanang Tasunar DN., MM.,
 NIP. 196702101993031009